

Регламент работы Общественного совета при Федеральном агентстве морского и речного транспорта

Регламент работы Общественного совета при Федеральном агентстве морского и речного транспорта в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2005 г. № 481 «О порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, руководство которыми осуществляет Правительство Российской Федерации, федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим федеральным министерствам, а также федеральных службах и федеральных агентствах, руководство которыми осуществляет Правительство Российской Федерации» и приказом Федерального агентства морского и речного транспорта России от 8 декабря 2008 г. № 97 «Об образовании Общественного совета при Федеральном агентстве морского и речного транспорта» устанавливает порядок работы Общественного совета при Федеральном агентстве морского и речного транспорта (далее – Общественный совет или Совет) и вопросы внутренней организации его работы.

Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через месяц после утверждения состава Общественного совета.

Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, согласованным с Заместителем Министра транспорта Российской Федерации - руководителем Федерального агентства морского и речного транспорта и утвержденным председателем Общественного совета, определяя перечень вопросов, рассмотрение которых на заседаниях Общественного совета является обязательным.

Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными при присутствии на нем не менее половины его членов. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное.

Общественным советом, Общественной палатой Российской Федерации, Экспертным советом при Правительстве Российской Федерации и Правительственной комиссией могут быть утверждены перечни вопросов, которые должны рассматриваться только на заседаниях Общественного совета, проводимых в очной форме.

На первом заседании Общественного совета, проводимом в очной форме, следующим за заседанием Общественного совета, проведенным в заочной форме, председатель представляет доклад об основаниях принятия решения о проведении

заседания Общественного совета в заочной форме и отчет о результатах рассмотрения вопросов, внесенных в повестку указанного заседания.

Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих).

При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

Решения Общественного совета отражаются в протоколах его заседаний, копии которых представляются ответственным секретарем Общественного совета членам Общественного совета. Информация о решениях Общественного совета, одобренных на заседаниях Общественного совета, заключения и результаты экспертиз по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иным документам, план работы на год, а также ежегодный отчет об итогах деятельности Общественного совета в обязательном порядке подлежат публикации в сети Интернет, в том числе на интернет-ресурсах, согласованных с Правительственной комиссией.

Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

За 10 дней до начала заседания Общественного совета ответственные за рассмотрение вопросов члены Общественного совета предоставляют секретарю Общественного совета информационные и иные материалы. Секретарь Общественного совета за 5 дней до начала заседания Общественного совета предоставляет указанные материалы Заместителю Министра транспорта Российской Федерации - руководителю Федерального агентства морского и речного транспорта и членам Общественного совета.

Председатель Общественного совета:

организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласует их;

контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

вносит предложения и согласовывает состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Росморречфлота (www.morflot.ru) и иных ресурсах, согласованных с Правительственной комиссией, в сети Интернет;

взаимодействует с Заместителем Министра транспорта Российской Федерации – руководителем Федерального агентства морского и речного транспорта по вопросам реализации решений Общественного совета;

принимает решение, в случае необходимости, о проведении заочного заседания Общественного совета, решения на котором принимаются путем опроса его членов;

принимает меры по предотвращению и/или урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий с члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

Заместитель председателя Общественного совета:

по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);

участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета.

Члены Общественного совета:

Имеют право:

вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;

предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;

участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета путем опроса в срок не более 10 дней с даты направления им материалов;

в установленном порядке знакомиться с обращениями граждан, в том числе направленными с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о нарушении их прав, свобод и законных интересов в сфере компетенции Росморречфлота, а также с результатами рассмотрения таких обращений;

принимать участие в порядке, определяемом Заместителем Министра транспорта Российской Федерации – руководителем Федерального агентства морского и речного транспорта, в приеме граждан, осуществляемом должностными лицами Росморречфлота;

запрашивать отчетность о реализации рекомендаций Общественного совета, направленных Росморречфлоту, а также документы, касающиеся организационно-хозяйственной деятельности Росморречфлота;

оказывать Росморречфлоту содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;

свободно выйти из Общественного совета по собственному желанию.

Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

Обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

Ответственный секретарь Общественного совета:

уведомляет Заместителя Министра транспорта Российской Федерации – руководителя Федерального агентства морского и речного транспорта о прекращении полномочий члена Общественного совета по причинам:

- истечения срока его полномочий;

- прекращения его полномочий в результате решения Общественного совета в связи с необходимостью ротации трети состава Общественного совета по истечении первого года работы вновь сформированного состава Общественного совета;

- подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;

- вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

- признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

- его смерти;

и необходимости замещения вакантных мест в Общественном совете;

уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

ведет, оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

в случае проведения заседания Общественного совета путем опроса его членов обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов;

готовит и согласовывает с председателем Общественного совета состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Росморречфлота (www.morflot.ru) и иных ресурсах, утвержденных Правительственной комиссией, в сети Интернет.

Члены Общественного совета обязаны соблюдать Кодекс этики членов Общественного совета, который утверждается Общественным советом.

Общественный совет в целях обобщения практики работы направляет в Общественную палату Российской Федерации и Экспертный совет при Правительстве Российской Федерации ежегодный отчет о своей работе.

Эффективность деятельности Общественного совета ежегодно оценивается Правительственной комиссией и Общественной палатой Российской Федерации на основании методики оценки эффективности деятельности общественных советов, утверждаемой Общественной палатой Российской Федерации и согласованной с Правительственной комиссией.

По итогам оценки эффективности деятельности Общественного совета Общественная палата Российской Федерации может обратиться в Правительственную комиссию с предложением о прекращении полномочий членов Общественного совета и формировании нового состава Общественного совета. Правительственной комиссией может быть принято решение о необходимости прекращения полномочий членов общественного совета и формировании нового состава Общественного совета, на основании которого Росморречфлот досрочно прекращает полномочия членов Общественного совета и формирует новый состав Общественного совета в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

